

PROPOSTA DE COMPOSICIÓ I FUNCIONS COMISSIÓ D'IGUALTAT EUIT/FDSLL

GT CIG – 12 DE MAIG DE 2020

Introducció

El Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, preveu que les empreses amb plantilles superiors a 50 persones han de tenir obligatòriament un Pla d'Igualtat el 7 de març de 2022.

L'elaboració del Pla d'Igualtat requereix la realització prèvia d'un diagnòstic i és obligatori registrar-lo. La Comissió d'Igualtat és l'organisme encarregat de dur a terme aquest procediment i el seu seguiment en totes les etapes se'ns perjudici de les necessàries negociacions amb la representació laboral que se'n derivin.

La comissió que aquí es presenta aspira a ser motor d'aquest procés i s'inspira en altres per tal que es pugui considerar un organisme legítim i homologable.

En la redacció d'aquest document ens hem inspirat en la Comissió d'Igualtat de l'ESIMar i en la Comissió d'Igualtat i Diversitats del Campus Docent de Sant Joan de Déu. Amb les referents dels dos campus (i amb altres) estem en coordinació dins del Equip de Treball d'Infermeria Gènere i Diversitats. Malgrat això, la proposta s'adapta a les característiques presents de la FDSL i s'haurà d'anar considerant l'ajust a possibles necessitats futures (per exemple incorporant docents i estudiants dels CFGS o dels postgraus quan aquests tinguin una major entitat).

Comissió d'Igualtat

Finalitats

- ✓ Impulsar l'elaboració, la implementació i l'avaluació del Pla d'Igualtat 2020-2024 de la FDSL.
- ✓ Assessorament i seguiment de l'aplicació de la perspectiva de gènere de forma transversal en els estudis que imparteix la FDSL.
- ✓ Planificar, assessorar i validar les diferents activitats de sensibilització relacionades amb la igualtat entre dones i homes i contra tota mena de discriminació.
- ✓ Recollir les propostes i noves mesures a proposta dels diferents departaments i estaments que integren la FDSL per a promoure polítiques i accions ver la igualtat.
- ✓ Vetllar per l'ús d'un llenguatge inclusiu en totes les comunicacions i materials de la FDSL.
- ✓ Incorporar aquelles funcions que siguin necessàries segons el desenvolupament del Pla d'Igualtat.
- ✓ Elaborar instruments de diagnòstic i anàlisis que permetin avaluar el desenvolupament del Pla d'Igualtat.
- ✓ Dissenyar les activitats de formació en perspectiva de gènere destinades al personal i alumnat de la FDSL.
- ✓ Designar la persona que formarà part de la CTA.

Composició

Càrrec	Persona	Forma de cooptació
Presidenta	Directora FDSL/EUIT	Membre nat
Secretaria	Referent Igualtat	Designació direcció
Secretaria suport formació		Designació direcció
Vocals	Responsable Qualitat	Membre nat
	Departament Comunicació	Designació direcció
	Persona del PAS	Proposta personal
	Persona del PDI TO	Proposta personal
	Persona del PDI GINF	Proposta personal
	Representant estudiants TO	Elecció
	Representant estudiants GINF	Elecció

S'entén com a "proposta personal" que les persones es proposaran en base a les pròpies competències i motivacions. Es requerirà una carta de presentació exposant la motivació i la formació específica en perspectiva de gènere.

Proposem obrir un període de presentació del 15 de juny de 2020 al 4 de juliol de 2020.

Funcionament

La Comissió d'Igualtat es reunirà dos cops l'any de forma plenària, a inici i final de curs per tal d'establir el Pla de Treball del Curs i a finals de Curs per tal d'avaluar el seguiment d'aquest Pla de Treball.

Entre les dues reunions funcionaran els grups de treball que es cregui oportú per tal de dur a terme els objectius.

La Comissió d'Igualtat designarà anualment una persona, diferent de la referent d'igualtat que formarà part de la Comissió Tècnica Assessora.

Referent d'Igualtat

Designada per la direcció.

Depèn directament de la direcció.

Funcions:

- ✓ Elaborar i implementar el Pla d'Igualtat de la FDSLL 2020-2024 coordinant les diferents àrees i agent d'intervenció.
- ✓ Impulsar i avaluar la incorporació progressiva de la perspectiva de gènere en els diversos departaments de la FDSLL.
- ✓ Assessorar i cooperar pel desenvolupament de la perspectiva de gènere en els estudis que imparteix la FDSLL.
- ✓ Donar suport i impulsar la participació de l'alumnat en les diferents iniciatives del Pla d'Igualtat.
- ✓ Detectar, atendre i donar suport a les persones de la comunitat educativa que pateixin una situació d'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, de violència masclista o de LGTBfòbia. Activar el protocol si s'escau.

Secretaria suport formació

- ✓ Designada per la direcció.

Funcions:

- ✓ Col·laborar en el disseny i la implementació d'activitats formatives a la FDSLL i d'activitats formatives externes en perspectiva de gènere
- ✓ Forma part de la Comissió de Formació.

Comissió Tècnica Assessora (CTA)

Actua quan s'activa el Protocol per prevenir i actuar contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista de la FDSL.

Està formada per:

- ✓ La Referent d'Igualtat.
- ✓ Una persona de la Comissió d'Igualtat a decidir anualment que pertany al personal de la FDSL/EUIT amb reconeguda competència en la gestió de conflictes derivats de violència masclista
- ✓ Una persona experta en Violència de Gènere (com assessora externa si s'escau)