

ÍNDEX

1. RESPONSABLE DE PROCÉS
2. OBJECTIUS DEL PROCÉS
3. ÀMBIT D'APLICACIÓ
4. REALITZACIÓ (Fitxa del procés)
5. RELACIÓ D'INDICADORS
6. PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS
7. INFORMACIÓ PÚBLICA
8. INFORMACIÓ INTERNA
9. REFERÈNCIES / BIBLIOGRAFIA

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
00	30 setembre 2016	Disseny inicial
01	Juny 2019	Revisió
02	Juliol 2020	Revisió
03	15 Octubre 2021	Revisió
04	1 juliol 2022	Actualització
05	6 Octubre 2022	Actualització

Responsable de l'elaboració	Responsable de revisió	Responsable aprovació
Referent de Qualitat Cap de Comunicació i promoció	Unitat de Qualitat i projectes (UQIP)	Direcció

1. RESPONSABLE DE PROCÉS

La responsabilitat del procés de Comunicació i Promoció, recau en el/la Cap de l'Àrea de Comunicació i promoció de la Fundació per la Docència sant Llàtzer (FDSL), que vetllarà per la supervisió i seguiment del procés i proposarà les propostes de millora en el seu equip.

2. OBJECTIUS

L'objectiu del procés de Comunicació i Promoció és definir una estructura detallada del funcionament intern de l'Àrea per assegurar que les comunicacions i accions que es generin de tota l'organització, estiguin alineades amb l'estratègia i valors de l'empresa, donant a conèixer tant interna com externament les activitats acadèmiques, docents i institucionals.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procés és transversal i estratègic i aplica a la comunicació interna i externa de la FDSL

4. REALITZACIÓ (Fitxa del procés)

Nom Procés: Procés de Comunicació i Promoció	Codi: PES 04
Missió / Objectiu: L'Àrea de Comunicació i Promoció defineix l'estratègia i treballa per millorar la comunicació interna i externa, i la visibilitat de la FDSL aplicant les polítiques alineades amb els objectius estratègics del Pla Estratègic de la Fundació. És la responsable de gestionar de forma eficaç la imatge, la comunicació i la promoció de la FDSL a través de tots els canals interns i externs, amb el compromís de donar a conèixer la fundació, vetllar per la reputació i mostrar l'activitat que es porta a terme de forma qualitativa.	
Criteri AUDIT relacionat:	
Standard AQU relacionat: Estàndard 2: Pertinença de la informació pública Estàndard 5.1: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	
Dimensió AQU relacionada:	
Responsable del Procés: Cap de Comunicació i Promoció	
Comença: En la comunicació pública de la FDSL i dels estudis que ofereix Inclou: Inclou tots els aspectes relacionats amb la comunicació interna, externa, l'activitat comercial, la promoció dels estudis i l'orientació als futurs estudiants. Acaba: En el nombre d'estudiants que es matriculen anualment i la satisfacció tant de l'estudiantat com dels professionals amb la comunicació interna i externa.	
Subprocessos relacionats PES 04.01 Subprocés de Informació Pública PES 04.02 Subprocés de Comunicació Interna PES 04.03 Subprocés de Màrqueting i comercial PES 04.04 Promoció i orientació a l'estudiantat	
Procediments relacionats: NO	
Instruccions de treball relacionades: NO	
Formats de registre relacionats: NO	

Avaluació i Millora:

El procés Comunicació i Promoció es revisarà periòdicament en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de la revisió recau en la Cap de l'Àrea de comunicació i promoció.

En la revisió es tindran en compte els següents punts:

- Els resultats dels indicadors
- El seguiment de la implementació dels objectius i plans de millora previstos
- El llenguatge igualitari en la comunicació interna i externa
- El desenvolupament documental dels diferents processos.

5. RELACIÓ D'INDICADORS

Comunicació externa (informació pública)
Nombre de visites al web
Nombre de visites al web <i>CFPSLL</i>
Nombre de notícies publicades al web
Nombre de notícies publicades al web <i>CFPSLL</i>
Nombre d'actuacions realitzades en la web
Nombre d'actuacions realitzades en la web <i>CFPSLL</i>
<i>Facebook</i> . Nombre de seguidors, nombre de publicacions, valoració
<i>Twitter</i> . Nombre de seguidors, nombre de Tweets, nombre de Retweets
<i>Twitter Biblioteca</i> . Nombre de seguidors, nombre de Tweets, nombre de Retweets
<i>Twitter OCCARE</i> . Nombre de seguidors, nombre de Tweets, nombre de Retweets
<i>Instagram</i> . Nombre de seguidors, nombre de publicacions, likes
<i>Instagram CFPSLL</i> . Nombre de seguidors, nombre de publicacions, likes
<i>LinkedIn</i> . Nombre de seguidors, nombre de publicacions, nombre de comparticions
Nombre d'actes organitzats per la comunitat
Comunicació interna
Nombre de comunicats a la intranet
Nombre de comunicats a EUITOTS, des de: comunicació@euit.fdsll.cat

Nombre de comunicats a Moodle/ Alexia des de comunicació@euit.fdsll.cat
Nombre de notícies a les pantalles digitals
Nombre d'actes organitzats dirigits a l'estudiantat i als professionals
Satisfacció de la informació rebuda per part dels professionals
Màrqueting i comercial
Nombre de campanyes publicitàries per visibilitat els estudis per titulació
Nombre de contractació de cercadors i portals universitaris
Nombre d'entrevistes personals per sol·licitud d'estudis per titulació
Promoció i orientació a l'estudiantat
Nombre de visites a les jornades de portes obertes FDSLL/UAB per titulació
Nombre de documents (digitals, vídeos,...) elaborats per fer promoció per titulació
Nombre de visites als centres de secundària, batxillerat i cicles formatius
Nombre de contactes realitzats en fires per tipus de fira
Satisfacció amb l'atenció rebuda durant el procés previ a la matrícula

6. PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS

Grups d'interès	Forma de participació
Direcció	Ha d'estar informat/da de les activitats que es realitzen i els resultats que s'obtenen.
Comitè estratègic	
Futurs estudiants, estudiants, professorat, PAS, egressats i entitats	Usuaris consumidors de les diferents xarxes socials per a la consulta i recerca d'informació en funció de les necessitats o interessos de cada col·lectiu.
Escoles/ instituts	Organització d'espais i temps en la planificació docent per fer sessions de promoció amb els alumnes
Junta FDSLL	Ha d'estar informada els nous projectes relacionats amb la comunicació i la promoció.

7. INFORMACIÓ PÚBLICA

La informació pública d'aquest procés es dona mitjançant la [web](#) i les diferents XXSS de la FDSL [Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [Youtube](#), [Linkedin](#), [Flickr](#), [Twitter biblioteca](#), [Twitter OCCARE](#).

8. INFORMACIÓ INTERNA

La informació relativa a aquest procés en l'àmbit intern i la rendició de comptes queda assegurada a les reunions de:

- Direcció
- Comitè Estratègic
- Comitè de coordinació de cada titulació
- Junta docent (Si s'escau)
- Junta de l'EUIT (Equip escola)
- Patronat (si s'escau)

9. REFERÈNCIES / BIBLIOGRAFIA / DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA

[Reial decret 1393/2007](#), de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials

Text Refós de les Normatives vigents en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC) de la Universitat Autònoma de Barcelona. [Text refós aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 13 de juliol](#) de 2011 i modificat per Acord de Consell de Govern de 25 d'abril de 2012

[Llei 19/2014 del 29 de desembre](#), de transparència, accés a la informació pública i bon govern

[Guia AQU \(2019\) per al seguiment de les titulacions oficials de grau i de màster](#)

[Guia AQU \(2021\) per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i de màster](#)

NOM DEL PROCÉS: Comunicació i promoció

CODI: PES 04

Ver. 1

Data Edició: 30/06/2016

Data Revisió: 06/10/2022

Pàg. 7 de 7

EUIT. Informes de seguiment de centre i titulacions

EUIT. Autoinformes d'acreditació de les titulacions