

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE**FUNDACIÓ DOCÈNCIA SANT LLÀTZER – CONSORCI SANITARIA DE TERRASSA****REUNITS**

D'una part, la Fundació per a la Docència Sant Llàtzer, amb raó social a 08221-Terrassa, carrer de la Riba 90, amb NIF G-65.877.805, entitat inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 2.806, representada en aquest acte per la Sra. Montserrat Comellas Oliva, amb DNI *****951*, en la seva condició de directora de l'EUIT i apoderada, amb les facultats pròpies del seu càrrec i els poders atorgats pel Patronat de la Fundació en data 22 de desembre de 2020, elevats a públics en escriptura a 31 de desembre de 2020 davant notari de la ciutat de Barcelona, Sr. Manuel Piquer Belloch.

I de l'altra part, el Consorci Sanitari de Terrassa, amb raó social a 08227-Terrassa, carretera de Torrebónica, s/núm., amb NIF Q5856145G, representada en aquest acte pel Sr. Alfredo Garcia Diaz, amb DNI *****544*, en la seva condició de Director gerent de l'entitat, amb les facultats pròpies del seu càrrec, descrites en els Estatuts del Consorci.

Les dues parts es reconeixen la respectiva capacitat legal necessària i amb les facultats suficients per obligar les entitats que representen i per la present,

MANIFESTEN

I.- Que la Fundació per a la Docència Sant Llàtzer (en endavant, la FDSL o Fundació) és l'entitat titular de l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa (en endavant, EUIT o Escola), centre adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona, segons el conveni de 3/febrer/2015 subscrit a tal efecte, que imparteix formació universitària, màsters i postgraus, i, en particular, els estudis que condueixen a l'obtenció dels títols de Graduat en Infermeria i Graduat en Teràpia Ocupacional. La Fundació també imparteix Cicles formatius de formació professional en el Centre de Formació Professional Sant Llàtzer, de la qual n'és titular. Concretament, el cicle formatiu impartit és Cicle de Grau Superior en Documentació i Administració sanitàries.

II.- Que el Consorci Sanitari de Terrassa (en endavant, el CST o Consorci) és una entitat de caràcter públic, que té per finalitat la prestació d'assistència sanitària dins de la xarxa pública i conforma una organització sanitària integral. Que a més també participa activament en la formació pre i post doctoral dels estudiants i graduats en l'àmbit de les ciències de la salut. Que entre els diferents equipaments i centres assistencials que gestiona hi ha l'Hospital de Terrassa i diversos Centres d'Assistència Primària de Terrassa i la seva àrea d'influència.

III.- Que ambdues entitats formalitzen el present Conveni de Cooperació educativa per tal d'aprofundir en l'objectiu estratègic de la generació de coneixement, creació de valor professional a partir de la docència, la formació contínua, la recerca i la innovació i, en particular, establir la col·laboració per a la realització de pràctiques externes acadèmiques universitàries i no universitàries pels estudiants de l'Escola i del Centre de Formació Professional Sant Llàtzer. La pretensió és permetre als i a les estudiants aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seva formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals, facilitin el seu accés laboral i fomentin la seva capacitat d'emprenedoria.

IV.- Que amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, és voluntat d'ambdues parts subscriure el present conveni de cooperació educativa, en atenció a aquest interès comú i recíproc. Aquesta col·laboració esdevé d'una banda, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i que es regulen en el present conveni, i, d'altra banda, per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol, de la formació en centres de treball, reguladora del règim de la formació que s'inclou en els currículums dels ensenyaments i continguts formatius implantats o autoritzats pel Departament, per a la realització de pràctiques no universitàries, que es regula en l'Annex I a aquest conveni. Així, el present document es basa en les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

1. És objecte d'aquest conveni regular la col·laboració entre la FDSL i CST per tal que els i les estudiants dels centres titularitat de la primera puguin realitzar pràctiques externes acadèmiques universitàries i no universitàries (Cicles formatius, els quals es regulen en l'Annex I) externes, curriculars o extracurriculars, no retribuïdes, en els centres assistencials del CST.

2. En el cas que la col·laboració entre les parts s'estengui a treball de fi de grau o fi de màster que es dugui a terme a CST aquest conveni també els servirà d'empara, atesa la coincidència de requeriments entre les pràctiques i els treballs de fi de grau i fi de màster a l'empresa. Si fos necessari, s'adjuntaran en un annex (conveni individual) les condicions específiques referides a aquests treballs.

3. Per a cada estudiant es formalitzarà un annex individual a aquest conveni, amb indicació de si l'alumne realitza pràctiques curriculars o extracurriculars, que aquestes seran no remunerades, i/o treballs de fi de grau i fi de màster. L'annex contindrà, entre d'altres dades: el projecte formatiu, indicació dels tutors, el calendari, l'horari de l'activitat i règim de permisos, les assegurances, l'existència d'una borsa o ajut d'estudi (si escau), el centre assistencial o d'acollida del CST on es realitzaran les pràctiques i la

informació referida al tractament de les seves dades personals. L'annex serà signat per la Escola, l'estudiant i CST.

4. La regulació de les pràctiques no universitàries dels Cicles formatius de Formació professional es durà a terme segons el contingut de l'Annex 1 que s'adjunta al present. Així, les clàusules del present conveni són aplicables només al context de les pràctiques universitàries.

5. La FDSL i CST no adquireixen obligacions ni compromisos diferents dels continguts en aquest document.

Segona.- Termes generals de la col·laboració

1. Podran ser destinataris de les pràctiques acadèmiques externes universitàries els estudiants matriculats en algun dels ensenyaments que imparteix la FDSL, si els estudiants mantenen relació contractual amb CST, aquests podran realitzar les pràctiques sempre i quant la seva assignació sigui en un àmbit diferent al del seu lloc de treball. Tanmateix, no es podran realitzar pràctiques en àmbits on prestin serveis laborals familiars directes de l'estudiant, fins al tercer grau de parentiu.

2. Les pràctiques realitzades pels estudiants es consideren part integrant dels estudis acadèmics. En conseqüència, no impliquen l'existència de cap relació laboral entre l'estudiant i els centres on facin les pràctiques, i no comporten la incorporació a cap lloc de treball ni impliquen prestació de serveis.

3. Durant l'estada en pràctiques a l'entitat col·laboradora, els estudiants han de dur a terme les tasques descrites al projecte formatiu, per tal de completar l'aprenentatge adquirit en la formació acadèmica amb l'aprenentatge pràctic.

4. L'estudiant, CST i la FDSL establiran els períodes i els horaris propis de l'estada de pràctiques, que es procurarà que siguin compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la FDSL

5. L'entitat col·laboradora ha de respectar el dret a la propietat intel·lectual i industrial de l'estudiant en els termes establerts en la legislació reguladora de la matèria. Igualment, ha de disposar dels recursos i mitjans necessaris per facilitar l'accés a les pràctiques dels estudiants amb discapacitat i la conciliació de les activitats o situacions personals derivades d'aquesta situació de discapacitat.

Tercera.- Règim Jurídic

El desenvolupament i realització de les pràctiques externes es regirà pel que s'estableix en el present conveni i els annexes que s'incorporin al mateix i que formen

part integrant d'aquest, i pel Reial Decret 592/2014, que regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

La relació establerta entre CST i els estudiants no té naturalesa laboral, les pràctiques es consideren part integrant dels estudis acadèmics. Atès el caràcter formatiu de les pràctiques externes no se'n derivaran, en cap cas, obligacions pròpies d'un contracte laboral ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball. Així mateix, i en el cas que en finalitzar els estudis l'estudiant o estudianta s'incorporés a la plantilla de l'entitat cooperadora, el temps de les pràctiques externes no s'ha de computar a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova. El CST no està obligat a remunerar els alumnes per la realització de les pràctiques ni s'estableix en aquest conveni cap tipus d'obligació econòmica ni cap despesa per compte i càrrec del CST.

Quarta.- Conveni individual

Les pràctiques de l'estudiantat es desenvoluparan d'acord amb el següent règim, el qual quedarà definit de forma individualitzada als corresponents convenis individuals:

- a) Objecte de les pràctiques. Les pràctiques tindran per objecte la realització de les activitats pròpies del CST que suposen un aprenentatge pràctic i complementari a la formació acadèmica de l'estudiantat. L'activitat objecte de les pràctiques ha de ser necessàriament formativa i, per tant, relacionada amb la titulació de l'estudiantat. Per tant, el conveni individual farà referència a l'assignatura pràctica concreta en la que l'estudiant està matriculat i que és objecte de fer les pràctiques i farà menció del nom del *Manual de Pràctiques* on es concreten: els objectius d'aprenentatge, les competències generals i específiques a desenvolupar, els resultats d'aprenentatge i el sistema d'avaluació amb la/les rúbriques corresponents. En tot cas, el Manual de pràctiques s'elaborarà atenent els principis d'inclusió, igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal. Igualment, es procurarà que les pràctiques previstes siguin accessibles a l'estudiantat amb discapacitat i es disposaran els recursos humans, materials i tecnològics necessaris.
- b) Durada total de les pràctiques. En el cas de les pràctiques acadèmiques externes curriculars, la durada de les pràctiques de l'estudiantat vindrà determinada pel pla d'estudis corresponent. En tot cas, la durada total de les pràctiques, constarà en el conveni individual que s'elaborarà per a cada estudiant o estudianta.
- c) Temporalització i dedicació de les pràctiques. Les pràctiques es desenvoluparan durant el curs acadèmic, hauran d'ésser compatibles amb l'activitat acadèmica i formativa dels estudiants i dins de la jornada laboral de l'entitat. Els responsables de l'entitat cooperadora facilitaran a l'estudiantat l'assistència als exàmens, proves d'avaluació i altres activitats obligatòries de les assignatures en què estigui matriculat. Sense perjudici de l'anterior, el calendari i horari de

realització de les pràctiques s'especificarà en el conveni individual que s'elaborarà per a cada estudiant o estudianta.

- d) Lloc de realització de les pràctiques. Les pràctiques es realitzaran en els diferents centres assistencials o dependències de CST. En tot cas, la ubicació de les pràctiques ha de constar al conveni individual.

El CST haurà de disposar del conveni individual, sempre i quan sigui possible amb un mínim de entre 2 i 4 setmanes abans de la data d'inici de les pràctiques.

Tanmateix, el conveni individual haurà de posar-se en coneixement dels seus tutors i serà signat per la directora de la FDSL, el Director Gerent de CST i l'estudiant.

Cinquena. Drets i deures dels estudiants en pràctiques

Durant la realització de les pràctiques externes, l'estudiantat tindrà els següents drets:

- a) A l'assignació d'un tutor/a de CST i un tutor/a acadèmic o professor/a de l'Escola, que es coordinaran per al desenvolupament i seguiment de les activitats que ha de dur a terme l'estudiant.
- b) A l'avaluació d'acord amb els criteris establerts per l'Escola.
- c) A l'obtenció de l'avaluació 'un informe per part del tutor de la pràctica de CST amb menció expressa de l'activitat desenvolupada, durada i avaluació.
- d) A la propietat intel·lectual en els termes establerts per la legislació reguladora de la matèria.
- e) A rebre, per part de CST, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- f) A complir amb la seva activitat acadèmica, formativa i de representació i participació, prèvia comunicació amb antelació suficient al Centre.
- g) A disposar dels recursos necessaris, en cas de discapacitat, per a la realització de les pràctiques en condicions d'igualtat.
- h) A conciliar, en el cas d'estudiants amb discapacitat, la realització de les pràctiques amb

aquelles activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

Així mateix, seran deures de l'estudiant els següents:

- a) Complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establertes per l'Escola.
- b) Conèixer i complir el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor/a o professor/a assignat/da per l'Escola i sota la supervisió d'aquest/a.
- c) Mantenir contacte amb el tutor acadèmic/a o professor/a de l'Escola durant el desenvolupament de la pràctica i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir en la mateixa, així com fer entrega dels documents i informes de

- seguiment intermedi i la memòria final que li sigui requerida.
- d) Incorporar-se a CST en la data acordada, complir l'horari previst en el conveni individual i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals del Centre.
 - e) Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades amb l'Escola conforme a les línies establertes amb aquest.
 - f) Elaborar el treball final de les pràctiques i els informes que correspongui.
 - g) Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'Escola i guardar secret professional sobre les seves activitats realitzades al CST, durant la seva estada i un cop finalitzada aquesta. Els estudiant hauran de signar el corresponent document de confidencialitat al CST.
 - h) Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de CST, salvaguardant el bon nom de l'EUIT.

Sisena.- Drets i deures del tutor de la pràctica designat per CST

Per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes, el CST designarà un tutor de la pràctica, que haurà de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per a realitzar la tutela efectiva dels estudiants en pràctiques.

El tutor de CST s'encarregarà, entre d'altres tasques, d'orientar i supervisar el treball en pràctiques de l'estudiant i l'informarà respecte a l'organització i funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals. Així mateix, haurà d'emetre un informe final, en què es valorin les aptituds i competències que recull l'article 13 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol.

El tutor designat per CST tindrà els següents drets:

- a) Al reconeixement de la seva activitat per part de l'Escola.
- b) A ser informat sobre la normativa que regula les pràctiques externes així com del Projecte formatiu i de les seves condicions de desenvolupament, mitjançant el Dossier de pràctiques.

Alhora, el tutor del CST té els següents deures:

- a) Acollir i assistir als estudiants, i organitzar les activitats de pràctiques d'acord amb aquest conveni i el projecte formatiu.
- b) Supervisar, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica mitjançant una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- c) Facilitar la integració de l'estudiantat a l'equip de treball, encoratjant-lo a observar i analitzar les situacions que es donen a la pràctica professional i a actuar i reflexionar sobre la pràctica.
- d) Informar als estudiants del funcionament del CST i, en especial, de la normativa en matèria de seguretat i riscos laborals.

- e) Coordinar amb el tutor/a acadèmic/a o professor/a el desenvolupament de les activitats de pràctiques.
- f) Emetre els informes intermedi i final relatiu a la valoració de les pràctiques.
- g) Proporcionar als estudiants els medis i la formació complementària necessària per la realització de les pràctiques
- h) Guardar secret i confidencialitat en relació a la informació i documentació a la que tingui accés, tant dels estudiants com de l'Escola.

Setena.- Drets i deures del/la tutor/a acadèmic/a o professor/a

Per part de l'Escola, es designarà un tutor acadèmic que ha de ser professor o professora de l'Escola i de la pròpia titulació en la que estigui matriculat l'estudiant i vinculat als ensenyaments relacionats amb les pràctiques a realitzar.

El tutor acadèmic/a acadèmic/a o professor/a té els següents drets:

- a) Al reconeixement de la seva activitat per part de l'Escola.
- b) A tenir accés al CST per al compliment de les finalitats pròpies de les seves funcions.

Alhora, té els següents deures:

- a) Vetllar pel compliment del Projecte formatiu i la compatibilitat de les pràctiques externes amb les obligacions acadèmiques, formatives, de representació i participació dels estudiants.
- b) Fer el seguiment de les pràctiques amb coordinació amb el tutor de la pràctica i el responsable de docència del CST.
- c) Acompanyar l'estudiant en el seu procés de reflexió i anàlisi de les experiències viscudes en la pràctica.
- d) Facilitar que l'estudiant relacioni el marc conceptual de la disciplina i el context pràctic.
- e) Vetllar per fer significatiu l'aprenentatge adquirit al llarg del procés de tutorització.
- f) Vetllar pel correcte desenvolupament del procediment d'avaluació de les pràctiques dels estudiants.
- g) Guardar secret i confidencialitat en relació a la informació i documentació a la que tingui accés en l'exercici de les seves funcions.
- h) Supervisar i sol·licitar els recursos necessaris perquè els estudiants amb discapacitats puguin realitzar les pràctiques amb igualtat d'oportunitat, no discriminació i accessibilitat.
- i) Vetllar pel normal desenvolupament del projecte formatiu de l'estudiant, de proporcionar suport a l'estudiant per a l'elaboració de la memòria i de dur a terme el procés avaluador de les pràctiques.

j) Supervisar a l'estudiantat, amb qui haurà de mantenir comunicació regular, comunicar-li qualsevol incidència que sorgeixi, lliurar-li la documentació i informes que aquest sol·liciti i la memòria final.

Vuitena.- Avaluació, reconeixement i acreditació

1. En finalitzar les pràctiques, l'estudiant haurà de lliurar al tutor/a acadèmic/a o professor/a un treball final de les pràctiques.

2. L'avaluació de les pràctiques correspon al tutor/a de la pràctica del CST, el tutor/a acadèmica o professor/a de l'Escola orientarà al tutor/a de la pràctica en relació a la rúbrica d'avaluació i donarà suport en l'avaluació sempre hi quan es requereixi.

Novena.- Finalització de les pràctiques

A més de finalitzar per la conclusió del període inicialment fixat al conveni individual, l'Escola podrà acordar la seva finalització davant les següents circumstàncies:

- a) Fi de l'activitat del Consorci.
- b) Incompliment de les obligacions per part de l'estudiant o del Consorci.
- c) Renúncia de l'estudiant o pèrdua d'aquesta condició.
- d) Per la manca d'adequació pedagògica del Consorci.
- e) Per no incorporar-se l'estudiant a les pràctiques o la manca d'assistència de l'estudiant.

Desena.- Comissió de seguiment

Ambdues parts, de comú acord, constituïran una comissió paritària de seguiment que ha de tenir com a funció seguir tots els aspectes relacionats amb l'execució del present conveni. Aquesta comissió estarà formada per tres-quatre membres per part de la FDSL, i per tres-quatre membres per part del CST, per a cada titulació.

La pròpia comissió fixarà el calendari de reunions, que podran ser presencials o virtuals, amb una periodicitat anual mínima. En les reunions es farà el seguiment de les activitats pròpies del conveni i es procurarà la resolució de tots els dubtes que es plantegin en la interpretació i execució de les pràctiques. De cada reunió s'aixecarà l'acta corresponent, deixant constància dels assumptes tractats i, en el seu cas, dels acords adoptats.

Anualment (abril -juny) pactaran les places de pràctiques pel proper curs per cada un dels centres assistencials i per cada un dels pràcticums, alhora que també faran una

revisió/avaluació de les incidències ocorregudes durant el curs que està finalitzant.

Entre dos i quatre setmanes abans de cada un dels pràcticums, l'EUIT remetrà a la Unitat de docència del CST el llistat d'estudiants adjudicat a cada un dels dispositius/centres assistencials així com el corresponent Manual de pràctiques, per la seva revisió.

La Unitat de Docència remetrà a cada dispositiu/centre assistencial la informació amb el nom i cognoms de /dels estudiant/s que els hi arribarà així com el Manual de pràctiques i assegurarà sempre que sigui possible el nom i cognom de la tutora de la pràctica.

Abans d'iniciar la pràctica, l'EUIT enviarà tots els convenis individuals signats per la Directora i l'Estudiant a la Unitat de Docència per triplicat amb l'objectiu de que els signi la Gerència, i posteriorment es retornaran signats a l'EUIT.

Una vegada finalitzat el període de pràctiques, la unitat de docència del CST enviarà a secretaria de pràctiques de l'EUIT el llistat d'estudiants que han fet la pràctica en aquell període, amb l'assignació final de la tutora de la pràctica (Nom i 2 cognoms, DNI, e-mail i hores tutoritzades) als efectes de tramitar els certificats.

Onzena.- Règim d'Assegurances

Els estudiants que vagin a realitzar les pràctiques hauran d'estar matriculats oficialment, tenint sufragada l'assegurança escolar. L'Escola concertarà l'assegurança corresponent per tal de cobrir la responsabilitat civil que es pugui derivar de la realització de les pràctiques acadèmiques.

El CST quedaran expressament exonerats de qualsevol responsabilitat per danys i perjudicis que es pugués derivar de les pràctiques objecte d'aquest conveni, imputables a l'estudiant en pràctiques.

Correspondrà a l'Escola i, per tant, a la FSDL, tota obligació derivada de qualsevol responsabilitat, civil o penal, que puguin produir-se en el desenvolupament de les esmentades pràctiques, durant l'estada a les dependències del Centre, fora, o en el trajecte del desplaçament entre el domicili i les dependències sanitàries. En conseqüència, l'EUIT concertarà l'assegurança corresponent, per tal de cobrir les contingències que no es trobin protegides per l'assegurança escolar, i el que no quedi cobert per aquesta assegurança serà responsable la pròpia Escola.

Dotzena.- Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat

La informació que les parts es lliurin per al desenvolupament d'aquest conveni tindrà caràcter confidencial, excepte que s'acordi expressament el contrari. Cada part tractarà les dades personals que obtingui de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades en el present document (art. 6.1.b). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquest conveni i no podran utilitzar-les per a usos diferents als que s'hi preveuen. Les parts fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Així mateix, adoptaran les mesures de seguretat previstes normativament i no les destinaran a altres finalitats sense el consentiment exprés de la persona interessada o afectada. Ni en virtut d'aquest conveni ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Tretzena.- Vigència

Aquest conveni, que deixa sense efecte els convenis anteriors subscrits en el marc dels programes de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes, en concret deixa sense efectes el Conveni de pràctiques subscrit de setembre de 2014 entre CST i FDSL. Entrarà en vigor en el moment de la firma, i la seva durada serà de quatre anys, prorrogable expressament per un altre període igual, llevat que hi hagi denúncia expressa d'alguna de les parts amb una antelació mínima anterior al pacte de places del proper curs acadèmic.

Els projectes formatius annexos a aquest conveni tindrà vigència segons el període de les pràctiques acordat i es pot rescindir anticipadament segons les causes previstes a la clàusula novena del present conveni i en la normativa de pràctiques externes de l'Escola.

Catorzena.- Resolució del conveni

El Conveni podrà ésser resolt abans del termini establert, per alguna de les següents causes:

- a) Per mutu acord de les parts
- b) Per decisió d'alguna de les parts, comunicant-ho a l'altra amb anterioritat al pacte de places del proper curs acadèmic.
- c) Per incompliment de les seves clàusules
- d) Per raons d'ordre públic que ho aconsellin

Quinzena.- Resolució de discrepàncies

Si hi hagués discrepàncies respecte a l'aplicació i execució d'aquest conveni, i en cas de desacord, les parts es sotmeten a la jurisdicció Contenciosa-Administrativa, si escau.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el firmen en Terrassa i en la data que consta en la signatura electrònica

Sra. Montserrat Comellas Oliva
Fundació Docència Sant Llàtzer

Sr. Alfredo Garcia Diaz
Consorti Sanitari de Terrassa