

CONVOCATÒRIA PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE BIBLIOTECARI/A

Terrassa 30 de juliol, de 2026

La Fundació per a la Docència Sant Llàtzer (FDSL), integrada per EUIT Centre Universitari i EUIT Formació, convoca un procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de Bibliotecari/ària per al Servei de Biblioteca.

Missió del lloc de treball

La persona seleccionada s'incorporarà al Servei de Biblioteca amb la missió de donar suport a l'aprenentatge, la docència, la recerca i la transferència del coneixement, gestionant els recursos d'informació i desenvolupant serveis bibliotecaris orientats a les necessitats de la comunitat educativa i acadèmica de la Fundació.

Funcions principals:

- Gestionar els serveis d'informació, consulta i préstec de la biblioteca.
- Organitzar, catalogar i mantenir actualitzades les col·leccions físiques i digitals.
- Gestionar recursos electrònics i bases de dades bibliogràfiques.
- Assessorar usuaris en la cerca, recuperació i ús de la informació.
- Donar suport als processos d'alfabetització informacional i competència digital.
- Elaborar materials de suport, guies i recursos documentals.
- Col·laborar en projectes de millora, innovació i qualitat dels serveis bibliotecaris.
- Participar en activitats de promoció de la biblioteca i difusió dels seus recursos i serveis.
- Elaborar informes, estadístiques i indicadors d'activitat del servei.

Requisits:

- Grau en Informació i Documentació, Biblioteconomia i Documentació o titulació equivalent.
- Experiència professional acreditada mínima de 3 anys en serveis de biblioteca, preferentment en entorns acadèmics, universitaris, especialitzats o centres de documentació.
- Experiència en la gestió de recursos d'informació, catàlegs, repositoris i bases de dades bibliogràfiques.
- Competències digitals avançades i domini de les eines tecnològiques pròpies de l'àmbit bibliotecari i documental.
- Coneixement de sistemes integrats de gestió bibliotecària.

- Nivell alt de català i castellà.
- Coneixement d'anglès equivalent, com a mínim, a un nivell B2.

Es valorarà:

Experiència professional

- Experiència en biblioteques universitàries, especialitzades o centres de documentació.
- Experiència en formació d'usuaris i desenvolupament de competències informacionals.
- Experiència en gestió de recursos electrònics i col·leccions digitals.
- Participació en projectes d'innovació, transformació digital o millora contínua de serveis bibliotecaris.
- Coneixement de repositoris institucionals, accés obert i gestió de la producció científica.
- Formació complementària especialitzada en biblioteconomia, documentació o gestió de la informació.

Competències personals

- Orientació al servei i atenció a les persones usuàries.
- Capacitat de comunicació oral i escrita.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat per treballar en equip i en entorns col·laboratius.
- Iniciativa, autonomia i pro activitat.
- Adaptabilitat i capacitat d'aprenentatge continu.
- Compromís amb els valors i objectius de la institució.

Altres:

- Acreditar la condició de discapacitat superior a un 33% d'acord amb la Llei 3/2023 de 28 de febrer sobre treball

S'ofereix:

- Incorporació a una institució educativa consolidada.
- Participació en projectes de suport a la docència, la recerca i la innovació.
- Integració en un equip multidisciplinari.
- Condicions laborals d'acord amb la normativa i conveni aplicables.



- Contracte indefinit al 80% de jornada (1.340 hores anuals)
- Retribució de categoria N1 del [conveni laboral](#) de la Fundació per a la Docència Sant Llàtzer (FDSLL), actualment 31.140 € anuals.
- Incorporació immediata

Presentació de candidatures:

Les persones interessades hauran de presentar la seva candidatura a

Sr. Higiní López (Cap d'Administració): higinilopez@euit.fdsll.cat

adjuntant currículum vitae actualitzat, carta de motivació i la documentació acreditativa dels mèrits que es vulguin fer constar dins del termini establert a la convocatòria.

Data màxima 10 de setembre de 2026.